

## **Allgemeine Geschäfts- und Nutzungsbedingungen**

[Cocktail Reisen UG, Stand 01. Dezember 2008] – im folgenden genannt **Reisebüro**<sup>TM</sup>

Herzlichen Dank für Ihr Interesse an unseren Dienstleistungen. Bitte beachten Sie, dass die Inanspruchnahme unserer Reisebüro-Leistungen [so auch [www.cocktaildivers.de](http://www.cocktaildivers.de)] oder die (kostenlose) Inanspruchnahme unserer dort bereitgehaltenen Informationen voraussetzt, dass Sie mit den nachfolgenden Allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen von Cocktailreisen UG Stand 01. Dezember 2008 (nachfolgend RB-AGB genannt) ausdrücklich einverstanden sind. Falls das nicht der Fall ist, nehmen Sie bitte von der weiteren Benutzung unserer Leistungen Abstand.

Sofern im nachfolgenden von **Reisebüro**<sup>TM</sup> die Rede ist, so tritt **Reisebüro**<sup>TM</sup> ausschließlich als Vermittler auf. Im Falle einer Buchung wird durch die Vermittlung von **Reisebüro**<sup>TM</sup> ein Vertrag über die von Ihnen gewählten Leistungen, insbesondere ein Flugbeförderungsvertrag, zwischen Ihnen und dem in den Buchungsunterlagen jeweils benannten Leistungsträgern begründet. **Reisebüro**<sup>TM</sup> selbst haftet daher nicht für die vertragsgemäße Erbringung der vermittelten Leistung selbst.

Sofern und soweit **Reisebüro**<sup>TM</sup> als Vermittler im Namen und für Rechnung des jeweiligen Leistungsträgers auftritt und zum Inkasso für den Leistungsträger ermächtigt ist, zieht es den Leistungspreis im Namen und für Rechnung des jeweiligen Leistungsträgers ein. Falls dies ausnahmsweise nicht der Fall ist, z. B. bei No-Frill-Flügen, ist der (Flug-) Leistungspreis direkt an die Fluggesellschaft zahlbar; in diesem Fall berechnet **Reisebüro**<sup>TM</sup> Ihnen nur das vereinbarte Service-Entgelt. Einzelheiten hierzu entnehmen Sie bitte Ihrer Buchungsbestätigung und Rechnung.

### **1. Anwendbares Recht**

Das **Reisebüro**<sup>TM</sup> wird betrieben von Cocktail Reisen UG,

Der Vertrag zwischen Ihnen [nachfolgend "Kunde" genannt] und **Reisebüro**<sup>TM</sup> unterliegt allein deutschem (Vertrags-) Recht, sofern nicht zwingende verbraucherrechtliche schützende Bestimmungen der Europäischen Union entgegenstehen.

### **2. Unsere Dienste**

**Reisebüro**<sup>TM</sup> ist Ihr Dienstleister bei der Suche und Vermittlung von touristischen Produkten und Dienstleistungen, insbesondere Einzelleistungen wie Linien- und Charterflügen, Hotels oder Mietwagen oder Pauschalreisen namhafter Reiseveranstalter.

### **3. Reisebüro**<sup>TM</sup> **als Vermittler touristischer Leistungen**

Bei den unter Ziffer 2. genannten Diensten tritt **Reisebüro**<sup>TM</sup> ausschließlich als Vermittler fremder Reise- und sonstigen touristischen Leistungen im Rahmen einer Geschäftsbesorgung gem. § 675 BGB auf und gewährt dem Kunden die Möglichkeit von Buchungen gemäß seinen Angaben und Präferenzen. Vertragspartner des Kunden wird daher die jeweils gewählte Flug- oder Charterfluggesellschaft, das Hotel, Versicherungsunternehmen bzw. der Reiseveranstalter einer vermittelten Pauschalreise, nachfolgend gemeinsam "Anbieter" genannt.

Das Rechtsverhältnis zu **Reisebüro**<sup>TM</sup> beschränkt sich daher auf die ordnungsgemäße Geschäftsbesorgung für den Kunden sowie der Bereitstellung und Pflege des Online-Portals, soweit der Kunde diese Dienste ordnungsgemäß (s. oben) in Anspruch nimmt. Der Anbieter ist dabei insbesondere für die Ausstellung der Tickets und anderer Dokumente verantwortlich, die zur Nutzung der gebuchten Leistung erforderlich sind oder erforderlich werden, es sei denn **Reisebüro**<sup>TM</sup> hat sich vertraglich zu diesen Leistungen dem Kunden gegenüber verpflichtet oder bei objektiver Betrachtung einen solchen Anschein beim Kunden erweckt, dann ist auch **Reisebüro**<sup>TM</sup> für die ordnungsgemäße Erbringung dieser zusätzlichen Leistungen verpflichtet.

Für Leistungs- und Preisänderungen, die in der Sphäre des jeweiligen Anbieters und außerhalb des Einflusses von **Reisebüro**<sup>TM</sup> liegen, ist allein der jeweilige Anbieter verantwortlich, soweit es nicht um die insbesondere aus §§ 675ff BGB für **Reisebüro**<sup>TM</sup> resultierenden (Informations-) Pflichten als Reisebüro geht. **Reisebüro**<sup>TM</sup> hat insbesondere als Vermittler keinen Einfluss auf die Güte, Verlässlichkeit & Aktualität der Leistungsmerkmale der Anbieter, welche beispielsweise die Eingabe in die Flug- und Tarifdatenbank der namhaften weltweiten Computer Reservierungs-Systeme [nachfolgend CRS genannt] vornehmen, dies gilt namentlich bei Linien- und Charterflügen für die erhobenen Steuern, Sicherheitsgebühren, Tarifbeschränkungen, Ticketingfristen oder anderer Merkmale, soweit sie von Einfluss auf die jeweilige Leistung ist.

Die Dienste des **Reisebüro**<sup>TM</sup> beschränken sich daher auf die ordnungsgemäße Vermittlung der Reise- und sonstigen Leistungen und die ordnungsgemäße Benutzung der vom Anbieter bereitgestellten Merkmale und enden mit der ordnungsgemäßen Übersendung bzw. Hinterlegung der Reisebestätigung, des Flugtickets oder sonstigen Leistungsunterlagen. Weitere Informationen zu etwaigen Änderungen betreffend die Abflug- und Ankunftszeiten, Zwischenlandungen und -aufenthalte, Anschlussverbindungen oder Einreisebestimmungen im Zieloder Transferland erhalten Sie direkt vom jeweiligen Anbieter.

Sie haben unter [www.virtuallythere.com](http://www.virtuallythere.com) zudem die Möglichkeit, Ihren Flugplan selbst zu überprüfen; wir empfehlen Ihnen dringend, Ihren Flugplan 24 bis 48 Stunden vor Abflug zu überprüfen! **Reisebüro**<sup>TM</sup> übernimmt daher als Reisebüro und Mittler keinerlei Haftung oder Gewährleistung für die Qualität, Eignung und Durchführung der auf der Website oder in sonstiger Weise (z. B. Katalog des Anbieters) präsentierten und/oder gebuchten Leistungen der Anbieter.

**Reisebüro**<sup>TM</sup> übernimmt ferner keine Kosten für etwa anfallende Transfer-Leistungen zwischen Flughäfen und Terminals oder andere anlässlich des Transfers zusätzlich anfallende Mehraufwendungen des Kunden.

#### **4. Unverbindlichkeit der allgemeinen Informationen**

Die auf der Website dargestellten allgemeinen Informationen dienen dem Kunden lediglich als unverbindliche Orientierungshilfe. Der Kunde muss damit rechnen, dass sich diese Informationen unter Umständen jederzeit und schneller ändern können, als dies auf der Website darstellbar ist. Im Zweifel wird daher dringend empfohlen, sich vor der Reisebuchung und vor Reiseantritt mit den entsprechenden Institutionen, Botschaften oder Tourismusverbänden in Verbindung zu setzen. Dies gilt besonders im Hinblick auf aktuelle Erfordernisse in bezug auf Einreisebestimmungen, vorgeschriebene und empfohlene Impfungen sowie anderer zielgebietsspezifischer Informationen.

**Reisebüro**<sup>TM</sup> ist daher in keinem Fall für die Richtigkeit und Vollständigkeit der auf der Website dargestellten allgemeinen Informationen verantwortlich sondern nur dann, wenn sich **Reisebüro**<sup>TM</sup>

aufgrund eines schriftlichen Auftrages zur Erbringung solcher Informationen verpflichtet hat. Die Nichtbeachtung solcher Informationen geht daher - im Verhältnis zu **Reisebüro**<sup>TM</sup> - ausschließlich zu Lasten des Kunden.

## 5. Einbeziehung der Allgemeinen Geschäfts- und Reisebedingungen der Anbieter

- (1) Jede Buchungsanfrage des Kunden an das **Reisebüro**<sup>TM</sup> zur Vermittlung, bedeutet ein Angebot an den Anbieter zum Abschluss eines Vertrages über die vom Kunden ausgewählte Reise- oder sonstige Leistung mit dem Kunde sowie die von ihm vertretenen Mitreisenden/Dritten.
- (2) Mit Verfügbarkeit der Leistung und Abschluss des Vertrages zwischen dem Anbieter und dem Kunden kommen zusätzlich die vom jeweiligen Anbieter verwendeten Allgemeinen Geschäfts-, Reise- oder Beförderungsbedingungen zur Anwendung. Dort können, unter anderem, wichtige Regeln über die Zahlungs- und Stornobedingungen, Sondertarife mit Zahlungsvorbehalt innerhalb enger zeitlicher Fristen, Umbuchungsentgelte oder andere Beschränkungen geregelt sein. Teilweise werden auch zusätzliche Entgelte erhoben wie Transit-ohne-Visum [TWOV] bzw. zusätzliche örtliche Steuern. Es kann auch die Verwendung von Kreditkarten eingeschränkt oder ausgeschlossen sein. Hierauf hat **Reisebüro**<sup>TM</sup> keinen Einfluss.
- (3) Als anmeldende Person übernimmt auch der Kunde, neben den übrigen Teilnehmern, gesamtschuldnerisch die Haftung für die vertragliche Erfüllung auch der übrigen Teilnehmer als eigene Verpflichtung, sofern der Kunde als Anmeldender eine entsprechende gesonderte Verpflichtung durch ausdrückliche und separate Erklärung übernommen hat.
- (4) **Reisebüro**<sup>TM</sup> hat auf die Geltung, Reichweite und Änderung der Allgemeinen Geschäfts- und Reisebedingungen der Anbieter weder zeitlich noch inhaltlich irgendwelchen Einfluss und schließt daher jede Haftung oder Gewährleistung für den Anbieter oder für solche Änderungen aus. Von den Umbuchungsgebühren der Anbieter sind die Umbuchungsentgelte von **Reisebüro**<sup>TM</sup> als zusätzliche Dienstleistung für den Kunde zu unterscheiden und zusätzlich vom Kunden an **Reisebüro**<sup>TM</sup> zu entrichten sind. Einzelheiten sind unter Ziffer 6. geregelt (s. dort).
- (5) Bei der Vornahme einer Buchung hat der Kunde ggf. die Möglichkeit, seine Mitgliedsnummer eines Vielflieger- oder sonstigen Bonusprogramms anzugeben. In diesem Fall kommen ergänzend die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Anbieters dieses Programms zur Anwendung. Darin kann vereinbart sein, dass das Programm nur für bestimmte Preissegmente gilt oder bestimmte Klassen ausgeschlossen sind. Hier sollte sich der Kunde vor der Buchung über die genauen Konditionen für die von ihm gewünschte Leistung informieren. **Reisebüro**<sup>TM</sup> übernimmt in dieser Hinsicht keinerlei Haftung oder Gewährübernahme.
- (6) Der Kunde ist dafür allein verantwortlich sowie dafür, die Check-in Zeiten einzuhalten, nochmalige Bestätigung von Rückflügen rechtzeitig einzuholen, die übrigen Vorgaben der Anbieter, insbesondere der Fluggesellschaften, einzuhalten und die ausgestellten Flugtickets und Leistungsdokumente [Voucher etc.] auf ihre Richtigkeit hin zu prüfen. Dies gilt insbesondere im Hinblick auf die jeweils richtige Schreibweise und Reihenfolge von Name und Vorname der Kunden und der von diesem mit angemeldeten Teilnehmern. Der Check-in bei Auslandsflügen sollte mindestens 120 Minuten vor Abflug

erfolgen, bei Inlandsflügen mindestens 60 Minuten vor Abflug. Einige Fluggesellschaften, insbesondere im Bedarfsflugverkehr, verlangen eine Bestätigung Ihrer Flugbuchung bis spätestens 24 Stunden vor Abflug. Achten Sie bitte auch auf die entsprechenden Verkehrsnachrichten und planen Sie, insbesondere während der Schulferien, ausreichende Fahrt - und ggf. Stauzeiten auf der Autobahn mit ein und rechnen Sie mit unvorhersehbaren sonstigen Verkehrsstörungen, Streiks im öffentlichen Verkehr u. a. m. Die Freigepäckgrenze für aufgegebenes Gepäck beträgt regelmäßig 20 Kg, für Handgepäck 5 Kg, (Maße: 45 cm x 35 cm x 20 cm). Wegen der räumlichen Begrenzung und der Sicherheit ist nur ein Stück Handgepäck erlaubt. Die Beförderung von Sonder- /Übergepäck über die Freigrenzen hinaus ist gebührenpflichtig. Sondergepäck und Übergepäck über 50 Kg unterliegt der Anmeldepflicht mit Rückbestätigung. Näheres erfährt der Kunde unter den Servicrufnummern oder der Website der jeweils durchführenden Anbieter. Medikamente, wichtige Dokumente, Schlüssel und sonstige Wertgegenstände gehören nicht in das aufgegebene Gepäck, sondern ins Handgepäck. Verstöße hiergegen begründen ein Verschulden des Kunden gegenüber dem Anbieter und können im Schadenfall zu einem Haftungsausschluss des Anbieters, auch des Reiseveranstalters, führen.

- (7) Erfolgt innerhalb dieser Zeit keine solche Bestätigung gegenüber der Fluggesellschaft, wird die Buchung möglicher Weise auf Kosten des Kunden storniert. Bei Flugcoupons ist der Kunde außerdem verpflichtet, diese auch in der richtigen Reihenfolge zu benutzen und läuft Gefahr, dass die Fluggesellschaft bei Nichtbeachtung das Flugticket für ungültig erklärt. Teilweise ist es bei elektronischen Tickets [etix] erforderlich, dass der Kunde trotz rechtzeitigem Erscheinen beim Check-in seine (gültige) Kredit- oder Miles & More-Karte vorweisen kann.
- (8) **Reisebüro**<sup>TM</sup> kann weder für das Aufstellen dieser Bedingungen noch für die Einhaltung derselben durch den Kunde Verantwortung übernehmen und empfiehlt daher dem Kunden dringend, sich rechtzeitig mit allen Bestimmungen der jeweiligen Fluggesellschaft und des Ziellandes, insbesondere seiner Einreise-, Visa-, Gesundheits- Devisen- und Passbestimmungen vor Flugantritt vertraut zu machen. Die hierzu auf der Website von **Reisebüro**<sup>TM</sup> aufgeführten Links dienen dabei einer ersten Orientierung des Kunden und erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit oder Richtigkeit. **Reisebüro**<sup>TM</sup> unterrichtet den Kunden gemäß der EU-VO Nr. 2111/05 bei der Buchung von Flügen über die Identität der/des ausführenden Luftfahrtunternehmens (s). Erfolgt nach der Buchung ein Wechsel des ausführenden Luftfahrtunternehmens, wird dem Kunden dieser umgehend mitgeteilt. Die Liste der Luftfahrtunternehmen, die in der EU einer Betriebsuntersagung unterliegen, können unter <http://air-ban.europa.eu> kostenlos eingesehen werden.
- (9) **Reisebüro**<sup>TM</sup> empfiehlt dringend bei Reise- oder sonstigen touristischen Leistungen den Abschluss einer Reiseversicherung, insbesondere einer Reise-Rücktritts-Kosten-Versicherung. Ferner wird der Abschluss einer Reisekranken- und Reisegepäck-Versicherung empfohlen, sofern und soweit diese nicht schon in dem gebuchten Arrangement des Anbieters oder über die Kreditkarte des Kunden enthalten ist. Bei krankheitsbedingtem Rücktritt wird häufig ein (versicherungsrechtlicher) Selbstbehalt des Reise-Rücktritts-Kosten-Versicherers erhoben, der zurzeit in der Regel 20% der vertraglichen Stornogebühren pro Person beträgt. Weitere Einzelheiten erhalten Sie gerne bei Bedarf auf Anfrage. Sie können auch direkt über die Website eine solche Versicherung bei der Reiseversicherung abschließen, die online Ihre Anfrage über diese Website direkt und unkompliziert erhält.

## 6. Stornierungen/Umbuchungen

- (1) Der Kunde kann jederzeit vor Flug- und/oder Reisebeginn vom (z.B. Flug-) Beförderungsvertrag oder von der Reise zurücktreten (Storno) oder Änderungswünsche (Umbuchungswünsche) äußern. Maßgeblich ist der Zugang der Rücktrittserklärung bzw. des Änderungswunsches des Kunden beim Anbieter oder **Reisebüro**<sup>TM</sup>. Dem Kunde wird aus Beweisgründen empfohlen, den Rücktritt oder den Änderungswunsch schriftlich zu erklären und dabei - wenn möglich - die Buchungsnummer des **Reisebüro**<sup>TM</sup> anzugeben.
- (2) Ein Änderungswunsch eines vermittelten Beförderungsvertrages, einer Reise- oder sonstiger Leistungen kann nur als (Teil-) Rücktritt vom Vertrag und zugleich Angebot auf Abschluss eines neuen Vertrages verstanden werden, sofern der Anbieter keine für den Kunden günstigere Möglichkeit bietet, die dann zu Gunsten des Kunden zu wählen ist.
- (3) Unabhängig von den jeweils gültigen Allgemeinen Geschäfts-, Zahlungs- und Stornobedingungen des jeweiligen Anbieters, erhebt **Reisebüro**<sup>TM</sup> pro Rücktritt oder Änderung eine pauschale Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 25,00 pro Person, bezogen auf jede von der Änderung oder Rücktritt betroffene Buchungsbestätigung, maximal € 50,00 pro Person, es sei denn, die Änderung der Buchung beruht auf einem Verschulden von **Reisebüro**<sup>TM</sup> und/oder ihres Erfüllungsgehilfen; in diesem Fall entstehen dem Kunden keine Kosten. Die hier genannte pauschale Bearbeitungsgebühr gilt auch für Namensänderungen und Berichtigungen; zu Personen in diesem Sinne zählen auch Babies und Kinder. **Reisebüro**<sup>TM</sup> bittet insofern um Ihr Verständnis als Kunde, dass jede Änderung in diesem Sinne für jede Person und (z. B. bei mehreren Teilstrecken) für jede einzelne Teilstrecke gegenüber dem Anbieter durchgeführt werden muss.
- (4) Das jeweils von den Anbietern gemäß deren Allgemeinen Geschäfts-, Zahlungs- und Stornobedingungen erhobene (meist pauschale) Entgelt infolge des Rücktritts bzw. der Änderung ist zusätzlich vom Kunde zu leisten, ggf. auch direkt an den Anbieter. Einzelheiten zu den anfallenden Kosten im Falle einer Stornierung sind auch der jeweiligen Buchungs- und Reisebestätigung zu entnehmen (s. dort) bzw. den jeweils vereinbarten Allgemeinen Beförderungsbedingungen des Anbieters, welche **Reisebüro**<sup>TM</sup> gerne für den Kunden im Bedarfsfall besorgt. Erfolgt bspw. die Stornierung einer Flugreise nach Zahlung des gesamten Flugpreises so erhält der Kunde den nach Abzug des Bearbeitungsgebühr von **Reisebüro**<sup>TM</sup> und nach Abzug der Stornogebühr des Anbieters verbleibenden Betrag erstattet und erhält hierüber eine Abrechnung; mangels anderen Wunsches des Kunden erfolgt die Rückzahlung per Gutschrift in der Regel auf die gleiche Zahlungsweise die der Kunde bei seiner Zahlung gewählt hat. So wird in der Regel eine Gutschrift des Erstattungsbetrages über das Kreditkarten-Unternehmen des Kunden erfolgen, über welches auch der Kunde bezahlt hat, es sei denn, der Kunde wünscht ausdrücklich und vorab eine andere Art der Erstattung (z. B. Überweisung auf ein vom Kunde benanntes Konto).

## 7. Rechnungsbestätigung und Zahlungsbedingungen

- (1) Soweit **Reisebüro**<sup>TM</sup> Leistungen in Rechnung stellt und Rechnungsbeträge einzieht oder sich überweisen lässt, so geschieht dies im Namen und für Rechnung des jeweiligen Anbieters der Leistung. In diesen Fällen ist **Reisebüro**<sup>TM</sup> von dem Anbieter zum Inkasso bevollmächtigt sowie darüber

hinaus, die Forderungen außergerichtlich und gerichtlich geltend zu machen, sofern sich aus der Rechnungsbestätigung nicht etwas anderes ergibt. So erfolgt z. B. das Inkasso bei No-Frill Fluggesellschaften häufig direkt durch diese und ist extra als Rechnungsbetrag zahlbar an diesen Anbieter bzw. Veranstalter, für den Kunden eindeutig erkennbar, ausgewiesen.

- (2) Sofern nicht die Sonderregelungen gem. § 6 V 1 BGB-Informationsverordnung [BGB-InfoVO] bei Buchungserklärungen des Kunden (Reisenden) weniger als sieben Werktage vor Reisebeginn gelten, sind durch **Reisebüro**<sup>TM</sup> vermittelte Transport-, Reise- und sonstige Leistungen, insbesondere Flüge, Versicherungsleistungen und Mietwagen mit der Buchung oder, wenn der Kunde Zahlung nach Rechnungserhalt wählt, unverzüglich nach Erhalt der Rechnung vollständig zu bezahlen, Zug-um-Zug gegen Aushändigung/Zusendung qualifizierter Reiseunterlagen, die zur Durchführung der Leistung erforderlich sind. Verspätete Zahlungen gehen ausschließlich zu Lasten des Kunden. In Bezug auf Mietwagen ist unter Umständen auch die Möglichkeit gegeben, "Zahlung vor Ort" zu wählen. In diesem Fall erfolgt die Zahlungsabwicklung direkt gegenüber dem Anbieter dieser Leistung. Einzelheiten entnehmen Sie bitte der Buchungsbestätigung.
- (3) Liegen, bei Einhaltung der Regelung der vorgenannten Ziffer 7 (2) dieser AGB/ANB durch **Reisebüro**<sup>TM</sup>, zwischen Empfang der Leistungsbestätigung und Rechnung und dem jeweiligen Reiseantritt mindestens zwei Wochen, so genügt die Vornahme der Zahlung durch Überweisung. Bei Unterschreiten dieser Frist hat der Kunde die rechtzeitige und vollständige Zahlung in geeigneter Weise zu belegen, etwa mittels bankbestätigtem Bareinzahlungsbeleg oder Übersendung des online-banking Überweisungsvorgangs per Email/Fax oder Telegramm.
- (4) **Reisebüro**<sup>TM</sup> behält sich vor, nicht, nicht vollständig bzw. nicht rechtzeitig bezahlte (Reise-) Leistungen nach Maßgabe der Voraussetzungen des § 323 BGB zu stornieren und die damit verbundenen Kosten dem Kunden weiter zu belasten. Nachteile oder Mehraufwendungen, z. B. Expressversand sowie insbesondere Tarifizuschläge oder Tarifklassenwechsel, die durch eine vom Kunde zu vertretende verspätete Zahlung oder die Nutzung einer nicht zulässigen Zahlungsart entstehen, gehen zu seinen Lasten. Ein Nachnahmeversand Inland, der zu Mehrkosten in Höhe von € 15,00 pro Buchung führt, hat der Kunde bereits mit dem Buchungswunsch gegenüber **Reisebüro**<sup>TM</sup> schriftlich oder fernschriftlich mitzuteilen. **Reisebüro**<sup>TM</sup> behält sich ausdrücklich auch die weiteren Rechte gegen den Kunde vor, sofern und soweit die Voraussetzungen der §§ 324ff BGB gegeben sind.

## 8. Versand von (Reise-) Unterlagen

Alle Unterlagen werden von **Reisebüro**<sup>TM</sup> gemäß den (Versand-) Angaben des Kunden versendet bzw. hinterlegt. Der Kunde trägt dabei das Übermittlungsrisiko einer fehlerhaften Eingabe oder Schreibweise. Der Versand erfolgt üblicher Weise unentgeltlich per Post, es sei denn, der Kunde hat eine andere Versandart mit der Anmeldung gewünscht. **Reisebüro**<sup>TM</sup> behält sich vor, Flugtickets, Bestätigungen, Voucher oder sonstige Reisedokumente ausschließlich an die bei der Bank des Kunden oder seines Kreditkartenunternehmens hinterlegte Adresse zu versenden.

## 9. Haftung von Reisebüro™

- (1) **Reisebüro™** schuldet dem Kunden die ordnungsgemäße Geschäftsbesorgung. Bei den einzelnen Angaben zu Flügen, Reisen und touristischen Einzelleistungen (z. B. Hotels) ist **Reisebüro™** auf die Informationen von den jeweiligen Fluggesellschaften, Konsolidatoren, Reiseveranstalter und Leistungsträger angewiesen. **Reisebüro™** ist dabei bemüht, sicherzustellen, dass die auf der Website verfügbaren Informationen und Daten, insbesondere in Bezug auf Preise, Verfügbarkeiten, Tarifbeschränkungen, sonstige Beschränkungen und Termine, zum Zeitpunkt der Veröffentlichung aktuell, vollständig und richtig sind.
- (2) **Reisebüro™** haftet darüber hinaus nicht für die Verfügbarkeit des Fluges, der Einzelleistung oder Reise zum Zeitpunkt der Buchung oder für die Erbringung der gebuchten Leistung oder Reise selbst. Das gilt auch für die bei der Durchführung der gebuchten Leistungen durch den Anbieter entstehenden Gefahren für den Kunden.
- (3) Im Rahmen der Vermittlungstätigkeit haftet **Reisebüro™** für eventuelle Schäden, gleich aus welchem Rechtsgrund, nur in den folgenden Fällen: **Reisebüro™** haftet unbegrenzt nach den gesetzlichen Vorschriften für zugesicherte Eigenschaften und bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz für sich und seine Erfüllungsgehilfen bei leichter Fahrlässigkeit seitens **Reisebüro™** oder seiner Erfüllungsgehilfen ist die Haftung beschränkt auf den Wert der gebuchten Reise oder Einzelleistung oder auf vorhersehbare und typische Schäden, soweit weder eine wesentliche Vertragspflicht verletzt wurde noch ein Fall anfänglichen Unvermögens oder des Verzuges vorliegt. In jedem Fall der Haftung von **Reisebüro™** ist ein mitwirkendes Verschulden des Kunden gem. § 254 BGB zu Gunsten von **Reisebüro™** zu berücksichtigen, sofern es nicht den Umständen nach unerheblich oder ohne Einfluss auf die tatsächliche Schadenhöhe ist.

## 10. Abtretungsverbot

Eine Abtretung von Ansprüchen des Kunden gegen **Reisebüro™** an Dritte zur gerichtlichen oder außergerichtlichen Geltendmachung, auch an Ehegatten, Lebensgefährten oder Verwandte, ist ausgeschlossen. Dies betrifft sämtliche gegen **Reisebüro™** gerichtete Ansprüche vertraglicher oder gesetzlicher Art.

## 11. Verjährung

Es gelten die gesetzlichen Verjährungsvorschriften, soweit sich die Ansprüche des Kunden gegen **Reisebüro™** richten; auf die zwischen dem Leistungsträger als Vertragspartner und dem Kunden geltende Verjährungsfrist haben diese RB-AGB ausdrücklich keinen Einfluss.

## 12. Gerichtsstand

Der Kunde kann **Reisebüro™** nur an dessen Sitz verklagen. Für Klagen von **Reisebüro™** gegen den Kunden ist der Wohnsitz des Kunden maßgebend, es sei denn die Klage richtet sich gegen Vollkaufleute oder Personen, die keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland haben oder gegen Personen, die nach Abschluss des Vertrages ihren Wohnsitz

oder gewöhnlichen Aufenthalt ins Ausland verlegt haben oder deren Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist. In diesen Fällen ist der Sitz von **Reisebüro**<sup>TM</sup> maßgeblich. Die vorstehenden Bedingungen gelten nicht, wenn und soweit sich aus vertraglich nicht abdingbaren Bestimmungen internationaler Abkommen, die auf den Vermittlungsvertrag zwischen dem Kunden und **Reisebüro**<sup>TM</sup> anzuwenden sind, etwas anderes zugunsten des Kunden ergibt oder wenn und soweit auf den Vermittlungsvertrag anwendbare, nicht abdingbare Bestimmungen im Mitgliedstaat der EU, dem der Kunde angehört, für ihn günstiger sind als diese Bestimmungen oder die entsprechenden deutschen Vorschriften.

### **13. Urheber- und Markenrecht**

Die auf dem Portal von **Reisebüro**<sup>TM</sup> dargestellten Marken (insbesondere Cocktail Divers®), Informationen, Bilder, Illustrationen und dergleichen, die der Kunde über diese Website erhält, sind durch Urheberrechte und andere Rechte bezüglich ihres geistigen Eigentums geschützt. Sie dürfen daher nicht verändert, kopiert, vertrieben, übertragen, ausgestellt, vorgeführt, veröffentlicht, lizenziert, abgetreten oder verkauft werden; auch dürfen hieraus keine abgeleiteten Werke erstellt werden. Ohne vorherige schriftliche Einwilligung des Eigentümers oder Rechteinhabers ist sowohl eine Veränderung der Daten und Informationen sowie deren Nutzung auf anderen Websites als auch deren Nutzung für andere als persönliche, nicht gewerbliche Zwecke ein Verstoß gegen Urheberrechte und anderer Eigentumsrechte und ist somit verboten. Bei einem Verstoß behält sich **Reisebüro**<sup>TM</sup> die strafrechtliche Verfolgung vor und ist verpflichtet, den Anbieter als ggf. betroffenen Rechteinhaber unverzüglich zu informieren.

### **14. Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen**

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen des Vertrages hat nicht die Unwirksamkeit des gesamten Vertrages zur Folge.

### **15. Verbraucherschutz bei Reisebüro<sup>TM</sup>; Günstigkeitsklausel**

Der neue Maßstab des Verbraucher-Schutzes als **Reisebüro**<sup>TM</sup> Weicht eine der hier verwendeten Bestimmung ganz oder zum Teil von zwingenden, den Kunde als Verbraucher schützenden gesetzlichen Normen gern. §§ 305ff. BGB oder Art. 19 EGBGB oder ähnlichen gemeinschaftsrechtlichen (EU-) Bestimmungen ab oder wird der Kunde selbst bei einer theoretischen kundenfeindlichen Auslegung dieser Bestimmung möglicher Weise benachteiligt oder benachteiligt die Bestimmung gern. §§ 307ff. BGB den Kunde unangemessen, so verpflichtet sich **Reisebüro**<sup>TM</sup> schon jetzt gegenüber dem Kunden, auf ein solches Recht zu verzichten oder die Klausel einschränkend im Sinne des Kunden auszulegen oder dem Kunden den hierdurch entstandenen Schaden unverzüglich zu kompensieren, je nach Wahl des im konkreten Fall betroffenen Kunden.

### **16. Datenschutz**

**Reisebüro**<sup>TM</sup> verpflichtet sich, die bei der Inanspruchnahme seiner Dienstleistungen durch **Reisebüro**<sup>TM</sup> erhobenen, verarbeiteten und gespeicherten Daten lediglich zu eigenen gewerblichen Zwecken, insbesondere zur Bewerbung, Verkauf und zu Zwecken der Abwicklung von unter Vermittlung von **Reisebüro**<sup>TM</sup> zustande gekommenen Verträgen zu nutzen. Nur soweit gesetzlich zulässig werden die Kundendaten an Dritte

übermittelt (z. B. Reiseveranstalter, Fluggesellschaft, Hotel, Auftragnehmer, Bonitätsauskunftsunternehmen). Soweit zur Abwicklung von geschlossenen Verträgen erforderlich, dürfen die bei der Registrierung erhobenen Teilnehmerdaten an die jeweiligen Anbieter und Dritte weitergeleitet werden. **Reisebüro**<sup>TM</sup> trägt insoweit für den Schutz der personenbezogenen Daten des Kunden Sorge. Der Kunde stimmt der Verwendung der Daten in dem hier vereinbarten Modus zu. Der Kunde hat die Möglichkeit, der Verwendung seiner Daten zu Werbezwecken jederzeit zu widersprechen.

Herzlich Ihr **Reisebüro**<sup>TM</sup>  
**Cocktail Reisen UG**  
**Peter Ziemer**  
**Habsburgerplatz 1**  
**80801 München**

**01. Dezember 2008**